**АДМИНИСТРАЦИЯ СПИРОВСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.05.2019 п.Спирово № 106-п

**Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения руководителей муниципальных образовательных организаций, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Администрация Спировского района**

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях»,

**Администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения руководителей муниципальных образовательных организаций, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Администрация Спировского района (далее – Кодекс) (прилагается).
2. Руководителям муниципальных образовательных организаций, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Администрация Спировского района, разработать и принять  [Кодекс](https://home.garant.ru/#/multilink/12164203/paragraph/4367/number/0)  этики и служебного поведения работников.
3. МУ РОНО Администрации Спировского района (Н.Н. Снаткова) в срок до 15 мая 2019 года ознакомить руководителей муниципальных образовательных организаций Спировского района с настоящим постановлением и Кодексом.
4. МУ Отдел по делам культуры, молодежи и спорту Администрации Спировского района (Т.А. Марущак) в срок до 15 мая 2019 года ознакомить руководителей муниципальных учреждений культуры Спировского района с настоящим постановлением и Кодексом.
5. Заведующему отделом организационной и кадровой работы Администрации Спировского района (Соломатова Н.А.) в срок до 15 мая 2019 года ознакомить руководителей иных муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Администрация Спировского района, с настоящим постановлением и Кодексом.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Спировского района.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Спировского района Л.Ю. Кудряшову.

Глава Спировского района Д.С. Михайлов

Приложение

к постановлению

Администрации Спировского

района от 06.05.2019 № 106-п

**Кодекс этики и служебного поведения**

**руководителей муниципальных образовательных организаций, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Администрация Спировского района**

**I. Общие положения**

1. Кодекс этики и служебного поведения руководителей муниципальных образовательных организаций, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Администрация Спировского района (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, Комплексом мероприятий по развитию институтов самоуправления и принятию кодексов профессиональной этики работников, оказывающих услуги в социальной сфере, Кодексом этики Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу руководителем муниципальной образовательной организации, муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия, учредителем которого является Администрация Спировского района, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться руководителям муниципальных образовательных организаций, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Администрация Спировского района (далее - руководители).

4. Каждый руководитель должен следовать положениям Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации, обращающийся к нему вправе ожидать от руководителя поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения руководителей для повышения эффективности выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечения единых норм поведения руководителей, а также содействие укреплению авторитета руководителя, повышению доверия граждан к организации, учреждению, предприятию.

6. Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали, уважительного отношения к муниципальным образовательным организациям, муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является Администрация Спировского района, (далее – подведомственная(ное) организация (учреждение,предприятие)) в общественном сознании;

б) выступает инструментом регулирования и формирования общественного сознания и нравственности подведомственной(ного) организации (учреждения, предприятия).

7. Знание и соблюдение руководителем Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

**II. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться руководителям**

8. Принципы служебного поведения руководителей являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей.

9. Руководители, при осуществлении служебной деятельности, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности руководителя;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующей(щего) подведомственной(ного) организации (учреждения, предприятия);

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям,

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

ж) соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей руководителя, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать его деятельность;

к) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, учреждений, предприятий, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

л) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

м) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе подведомственной(ного) организации (учреждения, предприятия), а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

н) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации руководителя или авторитету муниципального органа власти, государственного органа власти;

о) не допускать курения в служебных помещениях, во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

п) нести личную ответственность за результаты своей деятельности.

10. Руководители обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, нормативные правовые акты Тверской области, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, а также другие акты органа местного самоуправления, акты подведомственной(ного) организации (учреждения, предприятия) и настоящего Кодекса.

11. Руководители обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. Руководители должны быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

13. Руководители, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам подведомственных организаций (учреждений, предприятий), призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию межведомственных конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения подчинённых работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

14. Руководители, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам подведомственных организаций (учреждений, предприятий), должны принимать меры к тому, чтобы своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

15. Руководители, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам подведомственных организаций (учреждений, предприятий), несут ответственность в соответствии с законодательством за действия или бездействия подчиненных работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если они не приняли мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

**III. Этические правила служебного поведения и труда руководителей при осуществлении служебной деятельности, а также во внеслужебное время**

16. В служебном поведении при осуществлении служебной деятельности, а также во внеслужебное время, руководителю необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

17. В служебном поведении руководителя, а также во внеслужебное время, недопустимы:

а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубость, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

18. В служебном поведении руководителя, а также во внеслужебное время, руководитель призван:

а) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание;

б) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

в) защищать и поддерживать человеческое достоинство, учитывать индивидуальность людей, их интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;

19. Руководители призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

20. Руководители должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

21. Внешний вид руководителя при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, организациям (учреждениям,предприятиям), соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

22. Общедоступная информация, размещаемая руководителем в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайтах и (или) страницах сайтов, в различных социальных сетях, а также информация, предоставляемая руководителем для опубликования в средствах массовой информации, должна соответствовать положениям настоящего Кодекса.

**IV. Ответственность за нарушение Кодекса**

23. Нарушение руководителем положений Кодекса подлежит рассмотрению в Администрации Спировского района на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Спировского района, руководителей муниципальных учреждений, руководителей муниципальных унитарных предприятий Спировского района и урегулированию конфликта интересов. При подтверждении факта нарушения – поведение руководителя подлежит моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к руководителю мер ответственности в соответствии с законодательством. Несоблюдение руководителем положений Кодекса учитывается при оценке результатов его деятельности, также рассматривается при решении вопроса о применении дисциплинарного взыскания к нему.

24. Соблюдение руководителем положений Кодекса учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, при рассмотрении ходатайств и представлений к его награждению по результатам деятельности.